**Student: Slb’er:**

**Welk(e) actiepunt(en) pakken we samen aan?** (Bijv. leren plannen, monitoren voortgang)

**Hoe vaak spreken wij elkaar?** (Denk ook aan tijdsduur en online of offline)

**Hoe houden wij contact?** (Bijv. mail, WhatsApp, Microsoft Teams, tijdens de les)

**Wat doe je wanneer je (meer) problematiek ervaart? En bij welke problematiek?**

**Welke stap(pen) onderneem jij en met welk doel?** (Bij doorverwijzing, z.o.z.)

**Hoe ga je dit doen?**

**Wat heb je hierbij nodig?**

**Welke stap(pen) onderneemt de slb’er?**

**Invulformat afspraken**

**Datum:**

**1/2**

 **Student: Slb’er:**

**Doorverwijzing** (Indien nodig: markeer of omcirkel, meerdere antwoorden mogelijk)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Extra begeleiding\* | Studentdecaan | Studentpsycholoog | Training (Fontys Helpt) |

**Waarvoor word je doorverwezen?**

**Welke stap(pen) onderneem jij? En met welk doel?**

**Welke stap(pen) onderneemt de slb’er?**

**Andere afspraken / overige opmerkingen**

**Invulformat afspraken**

**Datum:**

\*

Verschilt per opleiding

**2/2**