



› FOR SOCIETY



STAGECRITERIA

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

CRITERIA

STAGE / AFSTUDEREN

WELKE CRITERIA HANTERN WIJ AAN STAGE- EN AFSTUDEERPLAATSEN?

Kwaliteitscriteria aan werkzaamheden

- > De meewerktaken dragen aantoonbaar bij aan competentieontwikkeling op alle beroepscompetenties, op het niveau van het studiejaar waar de student zich in bevindt (zie bestand 8 beroepscompetenties HRM);
- > De werkzaamheden dienen binnen het HR- werkveld te vallen (zie bestand LOOHRM taakgebieden);
- > Elke stageweek bestaat uit 4 dagen (= 32 uur) actief werkzaam in en ten behoeve van de stageorganisatie;
- > De student moet in staat worden gesteld om te werken aan de stageopdrachten, onderzoeksopdracht of interventie binnen de stage verlenende organisatie, zowel wat betreft informatie inwinning als in tijd (zie tabel hieronder).

Derdejaars stage	Afstudeerstage
20 weken (start september of februari)	40 weken (start september of februari)
32 uur per week op stage waarvan 8 uur te besteden aan schoolopdrachten	32 uur per week op afstudeerstage waarvan helft van de tijd te kunnen besteden aan onderzoek/ innovatief product.
Wekelijks 1 terugkomdag met inhoudelijke- & procesmatige begeleiding	Wekelijks 1 terugkomdag inhoudelijke- & procesmatige begeleiding
Organisatie komt met mogelijkheden voor een praktijkvraagstuk	Organisatie komt met mogelijkheden voor onderzoeksvraagstuk of innovatief product
Praktijkvraagstuk, portfolio opdracht en netwerkbijeenkomst	Onderzoeksopdracht, adviesproduct, innovatie en interventie

Kwaliteitscriteria aan praktijkbegeleider

- > Heeft minimaal een afgeronde HBO opleiding op HR- of gerelateerd gebied; (Studie op gebied van Recht, Bedrijfskunde, Economie, Social Studies of Psychologie);
- > Heeft minimaal 5 jaar relevante werkervaring (stages en dergelijke tellen niet mee);
- > Is minimaal 24 uur per week beschikbaar;
- > Heeft aantoonbaar coachende/begeleidende vaardigheden en besteed minimaal 1,5 uur per week per student aan begeleiding, professionele ontwikkeling én competentieontwikkeling;
- > Neemt de verantwoordelijkheid voor invullen van tussentijdse- en eindevaluatie, neemt deel aan de vooraf afgestemde contactmomenten met de student en opleiding;
- > Als de begeleiding wegvalt in de stage organisatie dient deze overgenomen te worden door een collega die voldoet aan de hiervoor genoemde eisen.

Overige Kwaliteitscriteria

- > Na goedkeuring van de stageplaats door de opleiding, ontvangen student en stageorganisatie de Fontys stageovereenkomst. Behoudens uw tegenbericht vertrouwen wij erop dat u met deze voorwaarden akkoord bent;
- > De stageplek is geen formele formatieplaats, er mogen slechts stage overeenkomsten worden afgesloten;
- > Zowel de derdejaars stage als afstuderen binnen dezelfde organisatie is niet mogelijk;
- > Maximaal 2 Fontys HRM studenten per afdeling/vestiging bij een bedrijf met een minimale omvang van 50 medewerkers;
- > Minstens twee keer per stageperiode komt de begeleider vanuit Fontys op bedrijfsbezoek of vindt er een afspraak telefonisch/MS teams plaats. Student én stagebegeleider zijn hierbij aanwezig.

Wij vertrouwen er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Mocht u verder nog vragen en of opmerkingen hebben, vernemen wij deze natuurlijk graag. Hiervoor kunt u contact met ons opnemen per email via praktijkhm@fontys.nl of telefonisch via 06-12909190 of 06-13898730.



FONTYS HRM EN TOEGEPASTE PSYCHOLOGIE
PRAKTIJKBUREAU HRM

Leslocatie Eindhoven:
Emmasingel 28 (Gebouw De Witte Dame)
5611 AZ Eindhoven

Leslocatie Tilburg:
Professor Goossenslaan 1-01 (Mollergebouw P1)
5022 DM Tilburg