

Minorregeling 2020-2021

1. Naam minor: Re-integratie en Talentcoaching (R&T)

2. Engelse benaming: Vocational rehabilitation and talent coaching

3. Inhoud minor

Deze minor richt zich op studenten die zich verder willen bekwamen in de uitvoering van de mediërende rol t.b.v. werklozen in complexe situaties (d.w.z. dat er meerdere problemen spelen naast het werkloosheidsprobleem en die een negatief op elkaar inwerkend en versterkend effect hebben) en potentiële werkgevers met re-integratiemogelijkheden.

Studenten ontwikkelen specifieke competenties die behoren bij verschillende activiteiten die een re-integratieprofessional uit kan voeren: trajectontwerp, activeren en motiveren, assessment, matching van kwaliteiten/beperkingen en participatieperspectieven, bemiddeling naar economische en/of sociale participatie, trajectbegeleiding, case-management, integraal samenwerken tussen verschillende voorzieningen en organisaties (met vaak tegengestelde belangen). Binnen deze minor wordt gewerkt met het principe van casus geleid praktijkleren, zowel binnenschools als buitenschools. Studenten worden gekoppeld aan ervaringsdeskundigen en werken gefaseerd in de praktijk: beginnen met workshadowing, via begeleid werken tot zelfstandig werkend leren en lerend werken.

Met deze minor kunnen studenten een vorm van beroepenspecialisatie realiseren, in aansluiting met hun majoropleiding. De minor kan worden gevolgd als voorbereiding op een toekomstige stageplaats op dit gebied of als verdieping met het oog op een toekomstig beroepsperspectief.

Samenvatting voor diplomasupplement:

Student is in zowel theorie als praktijk getoetst op de volgende onderdelen:

- *observatie- en analysevaardigheden*
- *onderzoeksvaardigheden*
- *verwerkingsopdracht intervisie*
- *teamopdracht ontwikkelen methodisch re-integratieplan*

ten behoeve van de begeleiding van werklozen die extra ondersteuning nodig hebben bij hun (re-)integratie op de arbeidsmarkt.

Engelse vertaling:

Student has been assessed, in both theory and practice, on the following components:

- *Observation and analysis skills*
- *Research skills*
- *Processing assignment intervision*
- *Team assignment development of methodical plan for vocational rehabilitation*

4. Overzicht onderwijsactiviteiten minor (zie artikel 12 algemeen deel van de OER)

Deze minor sluit aan op nieuwe ontwikkelingen in het beleid (Participatiewet), de toegenomen mobiliteit op de arbeidsmarkt en de bredere samenleving (participatie van mensen die extra aandacht en ondersteuning nodig hebben: bv. schooluitvallers, arbeidsgehandicapten, multi-probleem-cliënten).

Ons programma van 1 semester bestaat uit een onderwijsintern deel (2 dagen) en een praktijkdeel (3 dagen stage). Het onderwijsinterne gedeelte van de minor Re-integratie en Talentcoaching bevat een scala aan onderwerpen, die ook deel uitmaken van de opleiding tot gecertificeerd register-jobcoach.

Je krijgt in het onderwijsinterne deel kennis aangereikt over: intake/diagnose, trajectontwikkeling en coaching, werkgeversbenadering en nazorg. Dit wordt gecombineerd met het ontwikkelen van specifieke vaardigheden, zoals motiverende gespreksvoering, (talent-) coaching, adviseren en bemiddelen vanuit een sociale én zakelijke attitude.

Deze lessen met theorie en vaardigheden worden afgewisseld met gastsprekers, excursies en teamopdrachten. Ook zijn er intervisiebijeenkomsten ('leren van gevallen' en van eigen casuïstiek). Je maakt hierin samen met medestudenten deel uit van een groep, waarin je stage-ervaringen gaat duiden en verwerken. Je krijgt hierbij inhoudelijke ondersteuning van je medestudenten en een docent.

Tijdens de lesdagen is er ook ruimte voor zelfonderzoek en teamopdrachten. Hierbij ontwikkel je een breder beeld over onderwerpen als functiecreatie en jobcrafting, zelfsturing, zelfredzaamheid en empowerment.

Je stage-indrukken zorgen bij een aantal opdrachten voor input, zoals bij het observeren van een intakegesprek en bij het opstellen van een methodisch re-integratieplan (zie punt 6 van deze minorregeling voor uitwerking van de toetsopdrachten). Verder ga je tijdens je stage meekijken en meewerken met re-integratieprofessionals.

4. Kennis en vaardigheden

Dublin descriptoren	Relatie met doelstellingen en inhoud van de minor
Kennis en inzicht Heeft aantoonbare kennis en inzicht van een vakgebied, waarbij wordt voortgebouwd op het niveau bereikt in het voortgezet onderwijs en dit wordt overtroffen; functioneert doorgaans op een niveau waarop met ondersteuning van gespecialiseerde handboeken, enige aspecten voorkomen waarvoor kennis van de laatste ontwikkelingen in het vakgebied vereist is.	Deze eis wordt gerealiseerd via doelstelling 1: <i>De student is in staat om een verbinding te leggen tussen probleemanalyse van werk/werkloosheid (met feitelijke en belevingsaspecten), handelingsperspectieven (methodische concepten en beroepsvaardigheden) en betrokken werkveldorganisaties (taakverdeling en afstemming) en dit zowel breed (doelgroepniveau) als specifiek (casusniveau).</i> <i>Kennis: werking van de arbeidsmarkt, maatschappelijke uitsluitingsprocessen, beleving van ziekte en werkloosheid en sociaal isolement, sociaal beleid, sociale kaart, uitgangspunten en werkprincipes voor methodisch handelen</i>
Toepassen kennis en inzicht Is in staat om zijn/haar kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien, en beschikt verder over competenties voor het opstellen en verdiepen van argumentaties en voor het oplossen van problemen op het vakgebied.	Deze eisen worden gerealiseerd via doelstelling 1 (zie hierboven) en doelstelling 2 en 3: <i>De student is in staat om concrete re-integratietrajecten, loopbaantrajecten en herplaatsingstrajecten te ontwerpen en uit te voeren, gekoppeld aan concrete praktijkcasuïstiek, met behulp van adequate handelingsconcepten en traject-instrumenten. Dit gebeurt in aansluiting met de bestaande werkprocessen van betrokken werkveldorganisaties.</i> Om dit te realiseren moet de student de kennis opgebouwd via doelstelling 1 toepassen via de beroepsvaardigheden van doelstelling 1 en 2. • <i>Bij doelstelling 1: activeren en motiveren (gespreksvoering), kwalificerende intake (inventariseren, analyseren kritische informatie, matching trajectperspectieven)</i> • <i>Bij doelstelling 2: ontwerpen en begeleiden van participatietrajecten, werkhervattingstrajecten en loopbaanadviestraject, bemiddeling naar in-, door- en uitstrooimogelijkheden, samenwerking en afstemming met voorzieningen</i> • <i>Bij doelstelling 3: De student is in staat om een bijdrage te leveren aan een lopend onderzoek door interview, analyse en oordeel. Het betreft onderzoeken gericht op de professionalisering van de beroepsuitoefenaars en het beroepenveld.</i>
Oordeelsvorming Is in staat om relevante gegevens te verzamelen en interpreteren (meestal op het vakgebied) met het doel een oordeel te vormen dat mede gebaseerd is op het afwegen van relevante sociaal-maatschappelijke, wetenschappelijke of ethische aspecten.	
Communicatie Is in staat om informatie, ideeën en	Aan deze eis wordt voldaan via beroepsvaardigheden die aan de orde komen bij:

oplossingen over te brengen op een publiek bestaande uit specialisten of niet-specialisten.	• <u>Bij doelstelling 1:</u> activeren en motiveren (gespreksvoering), kwalificerende intake (inventariseren, analyseren kritische informatie, matching trajectperspectieven) • <u>Bij doelstelling 2:</u> ontwerpen en begeleiden van participatietrajecten, werkhervattingstrajecten en loopbaanadviestrajecten, bemiddeling naar in-, door- en uitstroommogelijkheden, samenwerking en afstemming met voorzieningen. Dit veronderstelt adequate communicatie met specialisten en niet-specialisten.
Leervaardigheden Bezit de leervaardigheden die noodzakelijk zijn om een vervolgstudie die een hoog niveau van autonomie veronderstelt aan te gaan.	Aan deze eis wordt voldaan via doelstelling 4: <i>De student is in staat om de eigen beroepscompetenties vanuit de minor te verdiepen, in aansluiting met de majorcompetenties en gekoppeld aan een persoonlijke invulling van een beroepenspecialisatie. Verdieping van kennis en beroepsvaardigheden, gekoppeld aan concrete praktijkcasuïstiek op micro (individueel) en mesoniveau (doelgroep/thematiek).</i>

5. Aanmelding onderwijsactiviteiten minor

Niet van toepassing.

6. Toetsing minor en aanmelding voor toetsen (artikel 18 en 22 algemeen deel OER)

Toetsopdracht 1: kwalitatief onderzoek

De student voert een interview uit (ongeveer 60 minuten) met een professional van de eigen stagepraktijk. De student werkt op grond van instructies het interview uit in een transcript, analyseert het door open coderen, axiaal coderen en het opstellen van een codeboom. De resultaten worden beschreven aan de hand van de codeboom en onderbouwd met literatuur.

De student stelt tenslotte, op basis van instructies en reflectie in de les, een verslag op van 1 A4 waarin hij/zij reflecteert op de waarde van de lessen over onderzoeksvaardigheden voor de professionele ontwikkeling, de waarde van het interview voor de professionele ontwikkeling, diens wijze van interviewen, de werkbaarheid van de codering. Hij/zij betreft hierin minimaal 5 aspecten van de inhoud van de gevolgde dagdelen over onderzoek.

Beoordelingscriteria	Beoordeling (Schaal 1-10)
Met betrekking tot de selectie en dataverzameling: • De student kiest in samenspraak met onderzoekers/ docenten een interviewkandidaat en –setting; • Een professional werkzaam binnen een uitvoeringsorganisatie op – of gelieerd aan –het terrein van arbeidsre-integratie; • Voert een interview van plm. 60 minuten uit dat past in de vraagstelling van het onderzoek; • Volgens instructies voorafgaand aangeleverd door de onderzoekers/ docenten.	
Het interview is uitgewerkt in een transcript volgens de instructies: • Volledigheid; • Gestructureerd in aangeleverde hoofdstructuur; • Ontdaan van evident overbodig taalgebruik, zoals herhalingen.	
Er is sprake van een analyse gebaseerd op: • Open coderen met verwijzingen naar vindplaats;	

• Vergelijk van eigen open codes met bestaand coderingssysteem; • Themagericht ('axiaal') coderen; • Codeboom; • Beschrijving van de resultaten aan de hand van de codeboom; • Resultaten onderbouwd met citaten en literatuur; • Minimaal één memo. • Cruciaal bij de analyse van professional: overtuiging doelgroep; eigen kracht en succesfactoren begeleiding.	
In het reflectieverslag is verwerkt: • De methode van het interview; • De werkbaarheid van de codering; • De betekenis van dit onderzoeks-aandeel voor de professionele ontwikkeling; • De betekenis van het interview voor de professionele ontwikkeling; • Vijf aspecten van de behandelde stof in de lessen over het onderzoek;	

Toetsopdracht 2: observeren en analyseren intakegesprek

De student observeert op de praktijkstage een intakegesprek tussen een cliënt (werkzoekende, werknemer of zieke werknemer) en een collega- consulent. Uit de observatie wordt een vergelijkende analyse gemaakt vanuit het oogpunt van de tijdens de lessen behandelde instroomfase met behulp van het 'model instroomfase' en een aangegeven gespreksstructuur. Na afloop van het geobserveerde intakegesprek interviewt de student n.a.v. een vragenlijst respectievelijk de klant-werkzoekende en de betreffende intake-consulent. Met behulp van een analyseformulier wordt door de student een analyse gemaakt met een vertaling naar het eigen professionele handelen.

De student ontvangt:

1. Vragenformulier voor intake-consulent en klant-werkzoekende
2. Analyseformulier van de observator
3. Gesprekstructuur
4. Methodisch format 'instroomfase' en 'scanlist'

Beoordelingscriteria	Beoordeling (Schaal 1-10)
De student laat zien dat hij/zij systematisch een intake van een collega kan analyseren op basis van het Instroom-model. Dit gebeurt op basis van: • Contact maken • Neutrale attitude • Teamvorming • Kijken door de ogen van de werkgever • Investeringsbereidheid van werkzoekende • Integraal kijken en scannen van leefgebieden	
De student heeft feitelijk beschreven in hoeverre bovenstaande uitgangspunten door de consulent wel of niet zijn uitgevoerd.	
De student heeft beschreven hoe de beoordeling is van de intaker, de klant en zichzelf op de criteria: 1. Zelfbeeld (perspectief en realiteitszin) 2. Investeringsbereidheid (energie en motivatie) 3. Kwaliteiten (vaardigheden in relatie tot doelperspectief) 4. Belemmeringen (en de hanteerbaarheid daarvan in relatie tot doelperspectief)	

- De student heeft beschreven wat de werkelijkheid/visie en beleving is van de consulent - De student heeft beschreven wat de werkelijkheid/visie en beleving is van de werkzoekende	
- De student heeft zijn / haar eigen werkelijkheid en beleving beschreven. - De student heeft de betekenis van de verschillen en overeenkomsten tussen deze perspectieven beschreven - De student heeft beschreven wat hij/zij anders zou hebben aangepakt als hij/zij het intakegesprek had gevoerd. - De student heeft beschreven wat dit betekent voor haar / zijn eigen professioneel handelen.	

Toetsopdracht 3: opstellen van een methodisch re-integratieplan
Deze opdracht wordt uitgevoerd in samenhang met (de team)opdracht 5

Voor een klant-werkzoekende wordt een methodisch re-integratieplan opgesteld. Het methodisch re-integratieplan bestaat uit een indicatief trajectplan (voorlopige conclusies (na intake), een coachingsplan, een casemanagementplan en een plan voor de werkgeversbenadering. Deze deelplannen worden door de student in de praktijk uitgewerkt op basis van formats. De student geeft tevens een reflectie op de meerwaarde voor zijn/ haar professioneel handelen en sterke en ontwikkelpunten. Tevens wordt n.a.v. een mondelinge instructie (door een docent) en een schriftelijke instructie het trajectplan beoordeeld door de stagebegeleider of collega consulent. N.a.v. een interview wordt het traject door de klant-werkzoekende beoordeeld. Het interview vindt plaats op basis van gestructureerde vragen. Deze krijgt de student ter beschikking gesteld.

De student ontvangt:

- 1 Format rol/functie
- 2 Format werkveld
- 3 Format werkzoekende
- 4 Format coachingsplan
- 5 Format case-managementplan
- 6 Beoordelingscriteria toetsopdracht

Doelen	Beoordeling (Schaal 1-10)
<u>Re integratieplan:</u> Becoordeling van het re-integratieplan door de docent op: - Coachingsplan: is conform format en is voldoende onderbouwd - Casemanagementplan: is conform format en is voldoende onderbouwd.	
<u>Toegevoegde waarde:</u> De student heeft zijn/ haar toegevoegde waarde voor de klant uit het re-integratieplan feitelijk beschreven.	
<u>Individueel procesverslag:</u>	

De student heeft in min 1 A4/ max. 3 A 4-tje beschreven: - welke inzichten deze toetsopdracht hem/haar hebben opgeleverd - wat de betekenis daarvan is voor zijn/haar professionele handelen. - op welke punten hij/zij zichzelf verder wil verbeteren/versterken	
<u>Teamrol:</u> De student heeft in minimaal 1 A4 beschreven: - wat hij/ zij geleerd heeft door vanuit dit rolperspectief naar het re-integratie vak te kijken - hoe hij/ zij zijn/haar houding beoordeelt in het teamwork	
<u>Presentatie:</u> De studenten hebben laten zien: - de beleving van de werkelijkheid vanuit de resp. rolperspectieven - welke de ervaren spanningsvelden zijn tussen de betreffende rolperspectieven - de verschillen van inzicht die uit de verschillende perspectieven duidelijk worden en de oplossingen in de samenwerking vanuit de betreffende perspectieven - dat zij een reflectieve reactie kunnen geven op wat zij als studenten anders gedaan zouden hebben als de professionals en waarom.	

Toetsopdracht 4: verwerkingsopdracht intervisie

De student beschrijft naar aanleiding van de intervisiebijeenkomsten de drie belangrijkste punten van bewustwording. De student beschrijft wat er geleerd is en de betekenis ervan voor de verdere professionalisering. Tevens wordt beschreven welke twee praktijksituaties van mede-intervisanten betekenisvol zijn geweest en waarom. De student werkt methodisch eigen aandachtspunten uit.

Beoordelingscriteria	Beoordeling (Schaal 1-10)
De student noemt de drie belangrijkste punten van bewustwording in het reflectieverslag en motiveert deze.	
Wat heb je geleerd van de praktijksituaties van je mede-intervisanten, b.v. over de doelgroep,	

de instelling, de visie, rol van de stagiaire, de opdracht etc. Maak hierin een keuze voor 2 praktijksituatie die jou het meest zijn bijgebleven en geef daarbij aan waarom ze jou het meest zijn bijgebleven.	
Werk van 3 stappen uit het 'model van Korthagen' 2 aspecten uit die voor jou als aandachtspunt gelden en waarom. In totaal kom je dus uit op 6 aandachtspunten.	
De student is zich bewust van de verschillende beroepsrollen en kan hier in wisselen.	
In het reflectieverslag is adequaat gebruik gemaakt van bestaande methoden (het Spiraalmodel voor reflectie (Korthagen))	
De toepassing van het Spiraalmodel heeft geleid tot realistische leerdoelen	
Het verslag is een evenwichtige integratie van Persoon en Beroep.	
In het verslag is gebruik gemaakt van de schriftelijke feedback van subgroepsleden.	
De student heeft het conceptverslag zijn/haar subgroepsleden van schriftelijke feedback voorzien.	

5 Teamopdracht/samenwerking: in samenhang met toetsopdracht 3

Toetsopdracht 5.3: het opstellen van een methodisch re-integratieplan komt tot stand als teamopdracht. Doel hiervan is om het spanningsveld waarin de re-integratiecoach en zijn klant werkzoekende zich bevinden in de opdrachtnemers-/ opdrachtgeversrelatie te benadrukken. Het eindresultaat moet zijn een methodisch re-integratieplan zijn, dat commitment heeft van alle betrokken actoren (coach, casemanager (opdrachtgever), klant werkzoekende en een zogenaamde 3^e partij (zoals b.v. GGZ, AMW, Inburgering, schuldhulpverlening o.d.). Daartoe worden er teams van max. 4 studenten samengesteld waarbij iedere student een specifieke rol krijgt en zich daarop ook inwerkt en vanuit dat perspectief (wat mag, wat moet, wat kan) ook input levert. De te verdelen rollen zijn coach, klantmanager (opdrachtgever), klant werkzoekende en een 3^e partij. Bij de teamsamenstelling wordt zoveel als mogelijk aansluiting gezocht bij een natuurlijke rolverdeling.

Het resultaat van deze teamopdracht moet zijn dat er een klassikale presentatie plaatsvindt over o.a. de manier waarop de samenwerking tussen de actoren zich heeft ontwikkeld, hoe er op beslispunten tot commitment is gekomen, welke knelpunten zich hebben voorgedaan en hoe die zijn opgelost. Specifieke formats voor deze opdracht krijgen de studenten te beschikking gesteld.

Inleverdata van toetsopdrachten en/of performances worden via de portal van de minor Re-integratie en Talentcoaching kenbaar gemaakt.

Toets	Toetsvorm	Individueel/groep	Beoordelingsschaal
Onderzoeksvaardigheden	Interview	Individueel	1-10
Observeren intakegesprek	Vergelijkende analyse	Individueel	1-10
Opstellen methodisch re-integratieplan	Schriftelijk en presentatie	Groep	1-10
Intervisie	Schriftelijke verwerking	Individueel	1-10

7. Minorafronding (zie artikel 19, lid 2 algemeen deel OER)

Deze minor is succesvol afgerond als alle toetsen met tenminste een 5,5 zijn behaald en de aanwezigheid tijdens de lessen tenminste 80% is geweest.

8. Examencommissie (artikel 38 algemeen deel OER)

Examencommissie instituut HRM en P van Fontys Eindhoven/Tilburg.

Emailadres: examencommissiehrmenp@fontys.nl

9. Geldigheid

Deze informatie geldt voor het studiejaar 2020-2021.

Toelichting: tussentijdse wijzigingen van een minor zijn mogelijk, mits deze duidelijk gecommuniceerd worden met studenten en ook worden opgenomen in de minorregeling.

10. Ingangseisen minor

Om te kunnen deelnemen aan de minor moet de student de propedeuse behaald hebben of toestemming hebben van de examencommissie van zijn opleiding om de minor te volgen.

Deelnemers aan de minor dienen te beschikken over een bij deze minor passende stageplek, die zij in principe zelfstandig dienen te verwerven.

11. Niet toegankelijk voor:

Aan studenten worden voor deelname en afronding van de minor geen andere eisen gesteld dan opgenomen in de hier uitgewerkte minorregeling.

Deze minor is voor alle HBO-opleidingen in Nederland toegankelijk (KOM).