



Oriënterende stage



Periode en duur oriënterende stage

- 3^{de} studiejaar
- september en februari
- minimaal 17 weken

Over de opleiding

Het onderwijs van de opleiding Vastgoed & Makelaardij van Fontys Hogeschool Economie en Communicatie bestaat uit een combinatie van vak- en projectonderwijs. Hierbinnen wordt het competentiegericht onderwijsconcept vormgegeven. De opleiding Vastgoed & Makelaardij is een vierjarige opleiding en leidt de student op tot Bachelor of Science. Gedurende de vier jaar loopt de student tweemaal stage. Namelijk in het derde jaar de beroepsoriënterende stage en in de tweede helft van het vierde studiejaar de afstudeerstage. De eindtermen van de Bachelor opleiding worden gedefinieerd in competenties.

Doel afstuderen

Doel van de stage is om praktijk ervaring op te doen bij de externe organisatie of het bedrijf. In de praktijk verlopen zaken altijd net even anders als de theoretische kennis welke student heeft.

Het doel van de beroepsoriënterende stage is kennis maken met het beroepenveld. De student gaat meewerken en opdrachten uitvoeren in de stagebiedende organisatie. Ook het kijken in en naar de organisatie is een onderdeel van de stage.

Criteria opdracht

- De student demonstreert een nieuwsgierige en kritische houding, zowel binnen de stagebiedende organisatie als ten opzichte van het speelveld waarin die organisatie opereert;
- De student pakt opdrachten uit de stagebiedende organisatie proactief op en is in staat om diverse typen opdrachten zelfstandig uit te voeren en toont daarbij organiserend vermogen;
- De student toont een zelfstandige, onderzoekende houding en maakt op grond daarvan eigen, onderbouwde keuzes;

Contact

- ✉ fhecforcompanies@fontys.nl
- ☎ 088 50 700 33
- 🏠 Rachelsmolen 1, Eindhoven
- 📍 [klik voor de Routeplanner](#)

- De student laat eigen, onderbouwde ideeën met toegevoegde waarde zien en deelt deze ook met de organisatie. Die waarde is ook door de organisatie herkend;
- De student demonstreert te beschikken over goede sociale en communicatieve vaardigheden, zowel binnen organisatie als ten opzichte van stakeholders. Daarbij toont de student zich als een waardevolle, professionele gesprekspartner;
- De student verwerkt ontvangen feedback en reflecteert zichtbaar bewust, kritisch en actief ten behoeve van de eigen persoonlijke en professionele ontwikkeling.

Criteria bedrijf

De stagebiedende organisatie voldoet aan de volgende eisen;

- bevindt zich in het beroepenveld van de opleiding of heeft daar raakvlakken mee (bedrijven die enkel gespecialiseerd zijn in woningen/of bedrijfsmakelaardij voldoen niet aan de stage-eisen);
- de stagebegeleider kan voldoende tijd besteden aan begeleiding, zoals het geven van feedback;
- de stagebegeleider beschikt over minimaal HBO werk-en denkniveau.

De stagebegeleider is vanuit de stagebiedende organisatie de contactpersoon voor de stagedocent en student. Hij is de inhoudsdeskundige bij de begeleiding. Van de stagebegeleider wordt dus de vakinhoudelijke begeleiding van de student verwacht. Daarnaast is de stagebegeleider nauw betrokken bij het leerproces van de student en zal hij de student gedurende de stage ook coachen en feedback geven. Tevens is de stagebegeleider verantwoordelijk voor het beoordelen van de student halverwege en aan het einde van de stage. Van de stagebegeleider wordt verder verwacht dat hij de student voldoende faciliteert en introduceert in de organisatie.

Rol van de bedrijfsmentor

De stagebegeleider is vanuit de stagebiedende organisatie de contactpersoon voor de stagedocent en student. Hij is de inhoudsdeskundige bij de begeleiding. Van de stagebegeleider wordt dus de vakinhoudelijke begeleiding van de student verwacht. Daarnaast is de stagebegeleider nauw betrokken bij het leerproces van de student en zal hij de student gedurende de stage ook coachen en feedback geven. Tevens is de stagebegeleider verantwoordelijk voor het beoordelen van de student halverwege en aan het einde van de stage. Van de stagebegeleider wordt verder verwacht dat hij de student voldoende faciliteert en introduceert in de organisatie.