



## **Gedragcode Sociale Media**

(geldig vanaf 1 februari 2021)

# Fontys Gedragscode Sociale Media

## Inleiding

Sociale media zijn niet meer weg te denken uit ons dagelijks leven. Ze kunnen een goede manier zijn om met elkaar in contact te zijn of komen, om nieuwe kennis op te doen en om meningen en deskundigheid te delen. Het kan daarbij gaan om tekst, maar ook om beeld en geluid.

Door ervaringen te delen via sociale media kunnen medewerkers en studenten ambassadeur van Fontys zijn. Dat is positief, maar er is ook een keerzijde. In de online wereld gelden namelijk dezelfde gedragsregels als offline: wat offline niet netjes is, is dat online ook niet. Wie niet zorgvuldig omgaat met publicaties op sociale media, kan daarmee schade toebrengen aan (medewerkers van) Fontys, aan (mede)studenten en aan andere personen.

Deze gedragscode beschrijft de regels die wij binnen Fontys hanteren voor het gebruik van sociale media. De regels gelden voor alle medewerkers en studenten van Fontys die actief zijn op sociale media.

De regels beschrijven in principe de situatie waarin medewerkers al op de gewenste manier handelen, en niet het gedrag en handelen dat niet is toegestaan.

## Hoe gedragen wij ons op sociale media?

### 1. Uitingen

Medewerkers en studenten gaan altijd zorgvuldig om met uitingen op sociale media. Zij plaatsen geen uitingen die strafbaar, lasterlijk, onfatsoenlijk of kwetsend zijn en/of die Fontys, (andere) medewerkers of (mede)studenten kunnen schaden. Ze denken goed na voordat ze een bericht of afbeelding plaatsen, en houden werk en privé gescheiden.

Medewerkers en studenten zijn zich ervan bewust dat berichten op sociale media in beginsel geduldig zijn. Een bericht dat in het verleden is geplaatst, kan op een bepaald moment alsnog 'ontdekt' worden. Dan kan het al te laat zijn om het te (laten) verwijderen.

### 2. Gedrag medewerkers

Medewerkers gedragen zich zoals van een 'goede medewerker' verwacht mag worden. De [Interne Gedragsregels Fontys \(Integriteitscode\)](#), de [ICT Gedragscode medewerkers](#) en de [Klachtenregeling Ongewenst Gedrag](#) beschrijven wat daaronder kan worden verstaan. Ook bepalingen in de wet en in de cao-hbo spelen daarbij een rol.

### 3. Medewerkers in gezichtsbepalende functies

Medewerkers in een gezichtsbepalende functie, zoals bestuurders, leidinggevendenden, woordvoerders, lectoren en docenten, hebben vanwege hun functie een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media. Hun persoonlijke opvatting kan verward worden met officiële standpunten van Fontys. Daar houden zij in hun uitingen rekening mee.

### 4. Gedrag studenten

Studenten gedragen zich, ook op sociale media, overeenkomstig de grondslagen en doelstellingen van Fontys zoals beschreven in het [Studentenstatuut](#), maar ook volgens de waarden en normen die in het maatschappelijk verkeer gelden. Studenten gedragen zich dus zoals van een 'goede student' mag worden verwacht. Dit houdt onder meer in dat de student – door handelen of nalaten binnen én buiten Fontys – de goede naam van Fontys geen schade toebrengt.

De [ICT Gedragscode studenten](#) en de [Klachtenregeling Ongewenst Gedrag](#) laten ook zien om welk gedrag het hier gaat. Verder nemen studenten kennis van de [Interne Gedragsregels Fontys \(Integriteitscode\)](#), waarin dit type gedrag beschreven staat.

### 5. Vertrouwelijke informatie

Medewerkers en studenten delen geen informatie waarvan ze de vertrouwelijkheid kennen of zouden moeten kennen. Het gaat hier om informatie over Fontys of de relaties van Fontys, maar ook om vertrouwelijke of persoonlijke (privacygevoelige) informatie van of over (collega-)medewerkers en (mede)studenten.

### 6. Uiting namens Fontys

Medewerkers uiten zich alleen namens Fontys in sociale media als zij daartoe vooraf uitdrukkelijk toestemming hebben gekregen van de betreffende leidinggevende, of als dit tot hun werkzaamheden of tot hun rol behoort.

### 7. Privéprofiel

Medewerkers en studenten die zich vanuit een privéprofiel in sociale media uiten over Fontys of over andere medewerkers en/of studenten, zorgen ervoor dat het duidelijk is dat het een persoonlijke uiting of mening betreft.

### 8. Auteurs- en portretrecht

Medewerkers en studenten respecteren andermans auteurs- en portretrecht. Bij uitlatingen op sociale media plaatsen zij geen beelden (foto, film en animatie), audiofragmenten of teksten van colleges of ander onderwijsmateriaal zonder uitdrukkelijke toestemming van de maker van het werk en/of de geportretteerde.

### 9. Toestemming voor gebruik merk Fontys

Medewerkers en studenten gebruiken het merk Fontys – de naam, (delen van) het logo en/of overige visuele elementen daarvan – alleen met toestemming van de daarvoor verantwoordelijke binnen de dienst Marketing en Communicatie.

## Incidenten en misbruik

### 10. Als er iets misgaat

Als er toch iets misgaat of er een ongewenste discussie op sociale media ontstaat, dan neemt de medewerker (al dan niet op aangeven van een ander) meteen contact op met de leidinggevende of, in het geval van een student, met de studieloopbaanbegeleider of teamleider van de opleiding. Samen bespreken zij de vervolgstappen die genomen moeten worden.

### 11. Gehackt profiel

Een medewerker of student die merkt dat een profiel voor sociale media is gehackt, informeert onmiddellijk de dienst IT ([abuse@fontys.nl](mailto:abuse@fontys.nl)), de dienst M&C ([klantcontactcentrum@fontys.nl](mailto:klantcontactcentrum@fontys.nl)) en de leidinggevende dan wel studieloopbaanbegeleider of teamleider van de opleiding. Dit geldt als het gehackte profiel een Fontys-profiel is, maar ook als het een persoonlijk profiel is met uitingen over Fontys, medewerkers of studenten van Fontys.

## Maatregelen bij niet-naleving

Als een medewerker of student deze gedragscode niet naleeft, kunnen door of namens het College van Bestuur disciplinaire maatregelen worden opgelegd. De aard van deze maatregelen hangt af van de ernst van de overtreding van de regels. Het kan bijvoorbeeld gaan om een waarschuwing, berisping of ontzegging van de toegang (schorsing). In het ernstigste geval kan de (arbeids)overeenkomst van de betreffende medewerker of de inschrijving van de betreffende student worden beëindigd.

## Tot slot

Deze code kan worden aangehaald als 'Fontys Gedragscode Sociale Media'. De code is vastgesteld door het College van Bestuur op 15 december 2020, heeft de instemming van de Centrale Medezeggenschapsraad gekregen op 14 januari 2021.

De code treedt in werking met ingang van 1 februari 2021.